

به نام خداوند متعال

دستور العمل چگونگی تشکیل ، حدود وظایف، اختیارات و ساختار خانه های فرهنگ کار

(موضوع بند (ل) ماده ۳ اساسنامه مجموعه ورزشی و تفریحی کارگران)

مقدمه :

یکی از راهکارهای مهم ارتقاء بهره وری نیروی کار، توسعه فرهنگ کار در ابعاد متنوع آن است. نمی توان پیشرفت و تعالی جامعه را بدون توجه به فرهنگ کار و تلاش انتظار داشت. نهادینه شدن فرهنگ کار، مسیر اعتلای ارزشهای رفتاری را هموار می سازد. ارزش اقتصادی فرهنگ کار در جوامع توسعه یافته به وضوح قابل مشاهده است و به عنوان زیربنای فرهنگی و اجتماعی کار و تولید، محرک تلاش های آن جوامع بوده و در تحقق اهداف پیش بینی شده، یک بستر مناسب، قاعده مند و قابل اطمینان را فراهم کرده است.

در کشور ما نیز که ضمن بهره مندی از مفاهیم تعالی و فرهنگ غنی دین مبین اسلام دارای ظرفیت ها و مزیت های طبیعی ، اجتماعی و اقتصادی ارزشمندی است ، برنامه ریزی جهت ارتقاء فرهنگ کار و تلاش به منظور پرورش نیروی انسانی توانمند با بهره وری بالا یکی از ضروریات و پیش نیازهای رسیدن به توسعه است ، در این راستا و در سال «اقتصاد مقاومتی، اقدام و عمل» خانه های فرهنگ کار و تلاش با شعار " تحقق اقتصاد مقاومتی در گرو ساماندهی و ارتقاء فرهنگ کار و تلاش "، با مشارکت و همکاری تمامی دست اندرکاران و اعضای جامعه کار و تولید ایجاد می گردد.

ماده ۱: استناد قانونی

-بند اول سیاست های کلی اقتصاد مقاومتی (ابلاغی مقام معظم رهبری - ۹۲/۱۱/۲۹)موضوع «تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری های جمعی و تاکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم درآمد و متوسط)

- بند (۳) : محور قراردادن رشد بهره وری در اقتصاد با تقویت عوامل تولید ، توانمند سازی نیروی کار

- بند (۵): سهم یری عادلانه عوامل در زنجیره تولید تا مصرف با نقش آنها در ایجاد ارزش ، بویژه با افزایش سهم سرمایه انسانی از طریق ارتقاء آموزش ، مهارت ، خلاقیت ، کارآفرینی و تجربه

بند (۲۱) تبیین اقتصاد مقاومتی و گفتمان سازی آن و تبدیل آن به گفتمان فراگیر و رایج ملی بویژه در محیط های عملی و آموزشی و رسانه ای

همچنین با توجه به بند اول سیاستهای کلی اشتغال (ابلاغی مقام معظم رهبری - ۱۳۹۰/۴/۲۸) که تاکید بر «ترویج و تقویت فرهنگ کار، تولید، کارآفرینی و استفاده از تولیدات داخلی به عنوان ارزش اسلامی و ملی با بهره گیری از نظام آموزشی و تبلیغی کشور» دارد، برای اجرا در سراسر کشور ابلاغ می شود.

ماده ۲: تعریف

خانه های فرهنگ کار و تلاش، مراکزی هستند که به استناد بند «ل» ماده ۳ اساسنامه مجموعه های ورزشی و تفریحی کارگران ایجاد و به منظور رصد مؤلفه های فرهنگ کار و ترویج برنامه های مربوط به آن فعالیت می کنند.

ماده ۳: هدف کلی

طرح حاضر که زمینه ساز ترویج ارتقاء فرهنگ کار در کشور است به این افق چشم دوخته است که بتواند فرایند ارتقاء فرهنگ کار و اهمیت آن در جامعه را تسهیل نماید. «خانه های فرهنگ کار و تلاش» به معنای یک سمبل عینی، این بستر را فراهم می کنند که با استفاده از دو نهاد خانواده و آموزش، ابعاد مختلف فرهنگ کار را به جامعه بشناسانند و در جهت ارتقاء آن فعالیت نمایند.

ماده ۴: اهداف جزئی

- توانمندسازی نیروی کار از لحاظ روحی و جسمی در ابعاد فردی و اجتماعی
- ترویج فرهنگ استفاده از تولیدات داخلی و حمایت از تولید ملی
- ترویج فرهنگ کار و کارآفرینی
- ترویج فرهنگ کسب روزی حلال و ایجاد باور کار و تلاش سازنده به عنوان عبادت و عمل مقدس
- تقویت زمینه های ابتکار و خلاقیت نیروی کار و شناسایی کارگران و کارفرمایان نمونه و خلاق
- ارتقای روحیه همکاری و کار تیمی و تقویت و توسعه مشارکت در فضای کار و تلاش
- تقویت فرهنگ دینی در راستای بهبود انجام کار
- ترویج سبک زندگی اسلامی ایرانی
- ایجاد و تقویت نشاط اجتماعی
- ارتقاء فرهنگ گذران اوقات فراغت
- تقویت وجدان کاری در فرهنگ جامعه از طریق تعلیم و تربیت نیروی کار

- ترویج فرهنگ بهره‌وری و اثربخشی
- ترویج فرهنگ مهارت‌آموزی
- تقویت هویت کارگری
- بهبود رفتار و روابط انسانی در محیط کار (اخلاق کاری)
- شناسایی قابلیت‌های فرهنگی و هنری جامعه کار و تلاش و جهت‌بخشی و تقویت آن
- معرفی و ارج نهادن به نخبگان هنری و فرهنگی جامعه کار و تلاش
- ترویج فرهنگ خیر جمعی و تعاون
- رصد و ارزیابی وضعیت فرهنگ کار در محیط‌های کار و تلاش به منظور دستیابی به راهکارهای ارتقاء فرهنگ کار و بهره‌وری نیروی کار

ماده ۵: وظایف

- ۱- آشنایی نیروی کار بالقوه و آتی با فضای کار و تلاش (ترویج فرهنگ کار از طریق آشنایی با محیط کار)
 - برنامه‌ریزی و هماهنگی جهت بازدید دانش‌آموزان و دانشجویان از محیط کار
 - تهیه بسته‌های آموزشی مهارتی برای دانش‌آموزان و دانشجویان
 - راه‌اندازی نمایشگاه‌های مجازی از خطوط تولید
 - حضور کارشناسان فضای کار و تولید در مدارس و دانشگاهها به منظور ارائه اطلاعات به آنان
- ۲- رصد برنامه‌های فرهنگی
 - تشکیل بانک اطلاعات از نیروهای برجسته حوزه فرهنگی، هنری و مهارتی جامعه کار و تلاش
 - رصد آخرین برنامه‌های فرهنگی کارگاههای تولیدی و صنعتی به منظور هم‌افزایی
 - رصد نیازهای فرهنگی حوزه‌های تحت پوشش
- ۳- توانمندسازی نیروی کار (فراهم کردن تسهیلات و یا برگزاری دوره‌های آموزشی با هدف افزایش بهره‌وری و تولید)
 - آموزش‌های پیشگیرانه و مقاوم‌سازی کارگران و خانواده آنان در برابر آسیب‌های فرهنگی و اجتماعی
 - آموزش سبک زندگی
 - آموزش اقتصاد خانواده و مفهوم قناعت
 - آموزش روابط انسانی در محیط کارخانه
 - آموزش مشاغل خانگی برای خانواده جامعه هدف
 - سوادآموزی
 - کمک به آموزش انواع مهارت‌های کاربردی برای خانواده کارگران
 - آموزش لازم جهت افزایش بهره‌وری

- آموزش کار تیمی
 - آموزش اخلاق و آداب کار و ...
- ۴- بهره گیری از شبکه های مجازی
- ایجاد شبکه های ارتباطی و اطلاع رسانی بین اجزای کار (کارگر-کارفرما- تشکل ها- دولت و ... با هم و درون هر یک از آنها)
 - آشنایی با قوانین و مقررات (برنامه آموزش مجازی)
 - انتقال تجربیات (برنامه آموزش مجازی)
- ۵- حفظ ارتباط و پیگیری امور نخبگان و کارگران نمونه، کارفرمایان، کارآفرینان و .. از طریق تشکیل NGOها
- ۶- تقویت بنیه دینی نیروی کار
- تهیه و توزیع جزوات معرفت افزایی
 - برگزاری نشست های دینی از طریق دعوت از صاحب نظران دینی و طراحی برنامه های مذهبی و مناسبتی
 - پاسخ به سوالات دینی
- ۷- تبیین و معرفی ارزش فعالیت نیروهای انسانی مولد به جامعه به منظور تقدیس و ارج گذاری کار و تلاش
- ۸- رصد برنامه ها و اقدامات تامین تندرستی و نشاط نیروی کار و تلاش در جهت فراگیری و تقویت آن
- ۹- ترویج برنامه های قرآنی
- تشکیل دوره های قرآن آموزی (قرائت، فهم، حفظ و ...)
 - برگزاری مسابقات قرآن داخل مجموعه و حضور و مشارکت در مسابقات منطقه ای و ملی
 - حضور در مجامع قرآنی
 - حمایت از تشکیل و ارتباط با تشکل های قرآنی
- ۱۰- ترویج فرهنگ مصرف کالای داخلی
- ۱۱- ارائه راهکارهای افزایش توان رقابتی کارخانه
- سوق دادن گرایش های کارخانه به سمت دانش محور شدن
 - توجه به استفاده از فناوری اطلاعات در رقابت پذیری
 - ترویج فرهنگ کارمحوری در میان کارگران

- ۱۲- ترغیب و تشویق کارفرمایان، کار آفرینان و نیروی کار در جهت کیفیت گرایی در تولید
- ۱۳- ترویج حمیت سازمانی
- ۱۴- کمک در ایجاد فضای با نشاط کاری
- ۱۵- برنامه ریزی، پیگیری و سازماندهی بمنظور بهره مندی سهل و موثر از محصولات فرهنگی و هنری (کتاب- سی دی - نوار و ...)

- برقراری ارتباط با انجمن های کتاب و فیلم
 - تشکیل یا تقویت کتابخانه واحد تولیدی یا خدماتی
 - توزیع کتاب و سی دی در میان جامعه هدف
 - برگزاری مسابقات کتابخوانی و مسابقات هنری
 - راه اندازی نمایشگاه در حوزه محصولات فرهنگی و هنری
 - فراهم نمودن تسهیلات خرید و تهیه کتاب برای مخاطبان
 - برگزاری مراسم داستان خوانی، خاطره گویی و شعر کارگری
 - نقد و تحلیل و بررسی آثار فرهنگی و هنری
 - تشویق مدیران و کارگران به نگارش خاطرات و تجربیات موفق خود خصوصا با رویکرد ترویج فرهنگ کار و تلاش
 - ترویج کتابخوانی و فرهنگ مطالعه به منظور آشنایی بیشتر با ابعاد علمی فرهنگ کار
 - سایر اقدامات لازم در این خصوص
- ۱۶- زمینه سازی برای شکل گیری گروه های تخصصی با هدف افزایش نشاط اجتماعی و ترویج خیر جمعی و تعاون
- ۱۷- برقراری ارتباط و استفاده از رسانه های مکتوب و سمعی و بصری (محلّی و ملی) در جهت انجام وظایف
- ۱۸- شناساندن فعالان فرهنگ کار در عرصه های گوناگون کارآفرینی، هنری، تعاونی (کار جمعی) و... به جامعه
- ۱۹- گفتمان سازی در زمینه فرهنگ کار، تعاون، اقتصاد مقاومتی، رفاه سلامت و بهره وری به منظور ترویج روحیه کار و تلاش بیشتر در جامعه

ماده ۶: ارکان

- ۱- هیئت امنا
- ۲- دبیرخانه مرکزی خانه های فرهنگ کار
- ۳- هیات اجرایی استان
- ۴- دبیر خانه (خانه فرهنگ کار)
- ۵- بازرس

ماده ۷: هیئت امنا:

- اعضای هیئت امنای مرکزی «خانه های فرهنگ کار و تلاش» عبارتند از :
- معاون فرهنگی و اجتماعی وزیر تعاون کار و رفاه اجتماعی (رئیس)
- یکی از معاونان وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی به انتخاب وزیر آن وزارتخانه
- مدیر کل دفتر امور فرهنگی وزارتخانه (دبیر هیئت امنا)
- یک نفر نماینده کارفرمایان (معرفی توسط معاونت روابط کار)
- یک نفر نماینده کارگران (معرفی توسط معاونت روابط کار)
- سه نفر از شخصیت های فرهنگی، علمی و هنری کشور که نقش مؤثری در ترویج فرهنگ کار داشته اند (با معرفی معاون فرهنگی و اجتماعی وزارتخانه و تایید وزیر تعاون کار و رفاه اجتماعی)

ماده ۸: وظایف و اختیارات هیئت امنا

- ۱- هیئت امنا موظف است هر سال حداقل ۲ بار تشکیل جلسه داده و نسبت به بررسی فعالیت ها و اقدامات صورت گرفته و نیز تعیین خط مشی ها و رئوس برنامه های آینده تصمیم گیری کند.
- ۲- تعیین و تایید سیاست ها، راهبردها، اهداف و خط مشی های کلی
- ۳- تدوین و تصویب مقررات و آئین نامه داخلی هیئت امنا
- ۴- کمک در تامین بودجه های مورد نیاز «خانه های فرهنگ کار و تلاش»
- ۵- بررسی و تصویب طرحها و پیشنهادهای ارائه شده
- ۴- تصویب آئین نامه مالی و معاملاتی «خانه های فرهنگ کار و تلاش»
- ۵- بررسی و تأیید گزارش عملکرد سالانه دبیرخانه
- ۶- انتخاب بازرس اصلی و علی البدل

ماده ۹- وظایف و اختیارات رئیس هیئت امنا

- ۱- برنامه ریزی و نظارت بر حسن اجرای برنامه ها
- ۲- صدور حکم رئیس دبیرخانه
- ۳- صدور احکام روسای هیئت های اجرایی استانی

ماده ۱۰: دبیر خانه مرکزی:

- معاون مدیر کل دفتر امور فرهنگی وزارتخانه (رئیس دبیر خانه)
- ۲ کارشناس مطالعات فرهنگ کار
- یک کارشناس توسعه و ترویج فرهنگی

رئیس اداره نظارت بر مجموعه های ورزشی و تفریحی کارگری (مستقر در اداره کل ورزشی کارگران ستاد وزارتخانه)

ماده ۱۱: وظایف و اختیارات دبیر خانه مرکزی

- ۱- تشکیل جلسات هیئت امنای
 - ۲- ارائه گزارش سالانه به هیئت امنای
 - ۳- ابلاغ برنامه های کشوری
 - ۴- نظارت بر فعالیت هیئت های اجرایی استانها
 - ۵- برنامه ریزی برای توسعه خانه های فرهنگ کار و تلاش
 - ۶- ارجاع و پیگیری برنامه ها و فعالیت ها از طریق دو کمیته اجرایی و مطالعاتی
- تبصره ۵:** دبیرخانه مرکزی خانه های فرهنگ کار در دفتر امور فرهنگی معاونت فرهنگی و اجتماعی مستقر خواهد بود .

ماده ۱۲- هیات اجرایی استان:

- هیات اجرائی خانه های فرهنگ کار و تلاش در استان به شرح ذیل می باشد:
- ۱-مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان (رئیس)
 - ۲- مدیر امور اجتماعی (فرهنگی) استان (دبیر اجرائی)
 - ۳- نماینده تشکل های کارفرمایی استان
 - ۴- نماینده تشکل های کارگری استان
 - ۵- نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان
 - ۶- سه نفر از صاحب نظران علمی، فرهنگی استان
- * تبصره:** ریاست هیئت اجرایی استان بر عهده مدیر کل استانی وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی و دبیر اجرائی با حکم رئیس هیئت هیئت اجرائی منصوب خواهند شد. به پیشنهاد دبیر استانی و تایید رئیس (مدیر کل استان) ، سه نفر از چهره های علمی، فرهنگی و هنری استان، فعال در حوزه ترویج فرهنگ کار نیز عضو هیئت اجرایی استان خواهند شد و حکم عضویت آنان برای اعضا توسط رئیس هیئت اجرائی صادر خواهد شد.

ماده ۱۳: دبیر خانه اجرائی وظیفه تشکیل، تجهیز، و اجرای وظایف خانه های فرهنگ کار و مصوبات هیأت اجرائی را بر عهده دارد و مسئولیت آن بر عهده مدیر امور فرهنگی و اجتماعی اداره کل خواهد بود .

۱- مدیر امور فرهنگی و اجتماعی استان (رئیس دبیرخانه)

۲- مسئول فرهنگی اداره کل (مسئول پیگیری امور اجرائی)

۳- نماینده مجموعه ورزشی کارگری

۴- دو نفر (یا بیشتر) نماینده از بین رابطین فرهنگی واحد های تولیدی و صنعتی استان

ماده ۱۴: مراکز فعالیت

«خانه های فرهنگ کار و تلاش» در کلیه مجموعه های ورزشی کارگران که بر اساس مصوبه اصلاحی مورخه

۱۳/۰۴/۱۳۹۵ ایجاد شده اند ، تشکیل و بر اساس وظایف مصرحه در این دستور العمل وظایف خود را انجام خواهند داد.

تبصره : خانه های فرهنگ کار در واحد های تولیدی و صنعتی با توافق مدیران و کارفرمایان و با مسئولیت رابط فرهنگی

آن واحد ها با هماهنگی خانه های فرهنگ کار مجموعه ها می تواند تشکیل شود .

ماده ۱۵: منابع مالی:

۱- کمک های سازمانهای عمومی و دولتی

۲- درآمدهای ناشی از ارائه ، فروش خدمات و محصولات به مشتریان

۳- دریافت انواع تسهیلات و هدایا دولتی و غیردولتی به صورت ریالی و ارزی

۴- هزینه های فرهنگی واحد های تولیدی و صنعتی

ماده ۱۶:

این اساسنامه شامل ۱۶ ماده و یک تبصره است که بنا به مفاد بند (ل) اساسنامه مجموعه ورزشی کارگران در تاریخ

به تصویب هیئت امنای مجموعه های ورزشی و تفریحی کارگران رسیده است.

تبصره : مواردی که در آن پیش بینی نشده ، تصمیم گیری درباره آنها پس از پیشنهاد معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت

تعاون، کار و رفاه اجتماعی بر عهده هیأت امنای مجموعه های ورزشی کارگران خواهد بود

فلوجارت ساختار و تشکيلات خانه های فرهنگ کار

هیئت امناء خانه های فرهنگ کار :

- معاون فرهنگی و اجتماعی وزیر تعاون کار و رفاه اجتماعی (رئیس)
- یکی از معاونان وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی به انتخاب وزیر آن وزارتخانه
- مدیر کل دفتر امور فرهنگی وزارتخانه (دبیر هیئت امناء)
- یک نفر نماینده کارفرمایان (معرفی توسط معاونت روابط کار)
- یک نفر نماینده کارگران (معرفی توسط معاونت روابط کار)
- سه نفر از شخصیت های فرهنگی، علمی و هنری کشور که نقش مؤثری در ترویج فرهنگ کار داشته اند (با معرفی معاون فرهنگی و اجتماعی وزارتخانه و تایید وزیر تعاون کار و رفاه اجتماعی)



دبیر خانه مرکزی :

- معاون مدیر کل دفتر امور فرهنگی وزارتخانه (رئیس دبیر خانه)
- ۲ کارشناس مطالعات فرهنگ کار
- یک کارشناس توسعه و ترویج فرهنگی
- رئیس اداره نظارت بر مجموعه های ورزشی و تفریحی کارگری (مستقر در اداره کل ورزشی کارگران ستاد وزارتخانه)



هیات اجرایی خانه های فرهنگ کار در استان:

- ۱-مدیر کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان (رئیس)
- ۲- مدیر امور فرهنگی و اجتماعی استان (دبیر اجرایی)
- ۳- نماینده تشکل های کارفرمایی استان
- ۴- نماینده تشکل های کارگری استان
- ۵- نماینده اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان
- ۶- سه نفر از صاحب نظران علمی، فرهنگی استان



دبیر خانه اجرائی خانه فرهنگ کار و تلاش :

- ۱- مدیر امور فرهنگی و اجتماعی استان (رئیس دبیرخانه)
- ۲- مسئول فرهنگی اداره کل (مسئول پیگیری امور اجرائی)
- ۳- نماینده مجموعه ورزشی کارگری
- ۴- دو نفر (یا بیشتر) نماینده از بین رابطین فرهنگی واحد های تولیدی و صنعتی استان